



PROTOCOLO VIRTUAL DE REINSCRIPCION AGOSTO-DICIEMBRE 2021 (MODALIDAD ESCOLARIZADA)

Atendiendo las medidas de sana distancia con motivo de la contingencia Covid-19, hemos realizado el presente protocolo virtual de reinscripción, pensando en la seguridad de los alumnos de modalidad escolarizada. El siguiente protocolo señala los pasos a seguir para facilitar la reinscripción en línea, te recomendamos leer detenidamente todos los puntos antes de iniciar.

1.-Haber realizado en el semestre anterior el proceso de evaluación docente o realizarla en el SII (Sistema Integral de Información), a través de la página <http://www.sii.champoton.tecnm.mx>, al terminar descargar el comprobante. Dudas relacionadas con la Evaluación Docente comunicarse al telegram @desacad_ITESCHAM



SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION

2.-Verificar la relación de descuentos en el link [Listado Descuentos y Exentos \(tecnm.mx\)](http://www.tecnm.mx), para efectuar el depósito correcto. El alumno que conforme a esta relación, su promedio lo exente de pago, debe comunicarse vía telegram a @facturacion_ITESCHAM y continuar con el protocolo de reinscripción.

3.-Depositar a más tardar el 12 de agosto del 2021, la cuota de reinscripción de \$ 550.00 (Quinientos cincuenta pesos 00/100 M.N.) o el importe correspondiente conforme al punto 2, como se detalla a continuación:



TECNOLOGICO NACIONAL DE MEXICO



ITESCHAM
Instituto Tecnológico Superior de Champotón

Como pagar cuotas por conceptos de servicios escolares



Convenio CIE (Identificador único para los alumnos)
Acceder a: <http://bancomer.champoton.tecnm.mx/>
Identifica tu clave única de referencia de pago

Nombre: Erika Talango de la Cruz
Referencia: ITESCHAM1510801593
Convenio CIE 1673564

Pago en Ventanilla Bancaria



Alumno proporciona al cajero

- + Nombre
- + Convenio CIE
- + Referencia
- + Cuenta Bancaria
- + Procede a pagar



Cajero Automático Sucursal

Opción depósito o transferencia



Agrega No de Cuenta y monto a pagar. Abiertas 24 horas al día, 365 días al año, no es necesario ir a ventanilla

Traferencia Bancaria



Desde cualquier banco puedes transferir tu depósito, por medio de la clave interbancaria, banca electrónica o banca móvil



CLABE Interbancaria:

012050001146005760

Cuenta: 0114600576

No Cliente: 69494490

R F C

ITS0609272J6

Después de depositar, envía tu voucher a facturacion@champoton.tecnm.mx con tu nombre, matrícula, concepto de pago, clave cie y tu referencia personal. Posteriormente te enviamos tu factura al correo del cual nos enviaste el voucher.

PROCEDIMIENTO DE PAGO

4.-Enviar la factura obtenida conforme al punto 3 y el comprobante de la evaluación docente obtenido conforme al punto 1, al correo del Jefe de División respectivo (ver cuadros siguientes), señalando nombre completo del alumno, matrícula, carrera y semestre a reinscribir, a más tardar el 13 de agosto. El alumno cuyo promedio lo exente del pago de la reinscripción, su correo incluirá la información antes mencionada faltando únicamente la factura. La carga respectiva será turnada al correo del cual se envió la información solicitada, en las fechas y horas señaladas en los cuadros siguientes:

DEL 16 AL 17 DE AGOSTO DE 8 AM A 4 PM

No	CARRERA	CORREO	TELEGRAM
1	INGENIERIA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	luis.mo@champoton.tecnm.mx	@DivSistAmb_ITESCHAM
2	LICENCIATURA EN TURISMO	divturismoygestion@champoton.tecnm.mx	@DTurGes_ITESCHAM
3	INGENIERIA ELECTROMECHANICA	ingelectro@champoton.tecnm.mx	@DivElecLog_ITESCHAM
4	INGENIERIA ADMINISTRACION	divdeadministracion@champoton.tecnm.mx	@DivisionAdministracion_ITESCHAM



**DEL 18 AL 19 DE AGOSTO
DE 8 AM A 4 PM**

No	CARRERA	CORREO	TELEGRAM
1	INGENIERIA AMBIENTAL	luis.mo@champton.tecnm.mx	@DivSistAmb_ITESCHAM
2	INGENIERIA EN GESTION EMPRESARIAL	divturismoygestion@champton.tecnm.mx	@DTurGes_ITESCHAM
3	INGENIERIA EN LOGISTICA	inglogistica@champton.tecnm.mx	@DivElecLog_ITESCHAM

5.-En caso de ser un alumno irregular (adeudas una o más materias), envía la factura obtenida conforme al punto 3 y el comprobante de la evaluación docente obtenido conforme al punto 1, al correo del Jefe de División respectivo (ver cuadro siguiente), señalando nombre completo del alumno, matrícula, carrera y semestre a reinscribir, a más tardar el 13 de agosto. La carga respectiva será turnada al correo del cual se envió la información solicitada, en la fecha y horas señaladas en el cuadro siguiente:

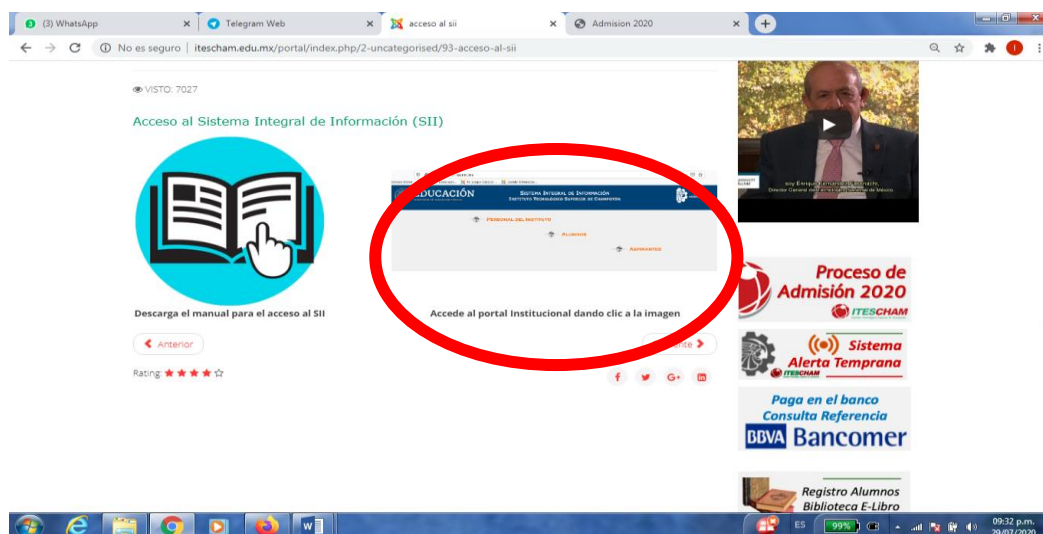
**EL 20 DE AGOSTO
DE 8 AM A 4 PM**

No	CARRERA	CORREO	TELEGRAM
1	INGENIERIA EN SISTEMAS COMPUTACIONALES	luis.mo@champton.tecnm.mx	@DivSistAmb_ITESCHAM
2	LICENCIATURA EN TURISMO	divturismoygestion@champton.tecnm.mx	@DTurGes_ITESCHAM
3	INGENIERIA EN ELECTROMECHANICA	eloisa.pg@champton.tecnm.mx	@DivElecLog_ITESCHAM
4	INGENIERIA EN ADMINISTRACION	divdeadministracion@champton.tecnm.mx	@DivisionAdministracion_ITESCHAM

NOTA: De ser necesario, favor de establecer contacto a través de google meet para verificar las materias a cargar con el Jefe de División respectivo, conforme al horario y fecha señalado en el cuadro anterior.

6.- Los alumnos confirmarán de recibido y verificarán mediante su matrícula en SII (Sistema Integral de Información), a través de la página <http://www.sii.champoton.tecnm.mx>, si el registro ha sido satisfactorio. En caso contrario favor de comunicarse con el Jefe de División respectivo, mediante telegram señalado en el siguiente cuadro:

No.	DIVISION	NOMBRE	TELEGRAM
1	JEFE DE DIVISION DE SISTEMAS Y AMBIENTAL	LUIS MIRANDA ORTIZ	@DivSistAmb_ITESCHAM
2	JEFE DE DIVISION DE TURISMO Y GESTION	LIZZETTE RODRIGUEZ ZAPATA	@DTurGes_ITESCHAM
3	JEFE DE DIVISION DE ELECTROMECANICA Y LOGISTICA	ELOISA PACHECO GARCIA	@DivElecLog_ITESCHAM
4	JEFE DE DIVISION DE ADMINISTRACION	FLORENCIO HEREDIA RODRIGUEZ	@DivisionAdministracion_ITESCHAM



PORTAL INSTITUCIONAL DEL ALUMNO

7.-Coordinación de Lenguas Extranjeras:

Los estudiantes deberán verificar que han acreditado el ciclo escolar enero-junio 2021 en las listas publicadas en el portal de Desarrollo Académico al cual se accede a través de la página oficial de la institución: <http://champoton.tecnm.mx>.



Podrás verificar el material correspondiente a tu nivel, así como el costo y el proceso de adquisición en la misma página del 13 de julio al 20 de agosto de 2021. Recuerda que para considerarte inscrito a la Coordinación de Lenguas Extranjeras deberás cumplir con la compra del libro. Podrás verificar tu inscripción a partir del día 23 de agosto en la página de Desarrollo Académico.

En caso de no encontrarse en las listas oficiales y tienen duda al respecto, deben comunicarse con la persona encargada para validar su situación:

No.	NOMBRE	TELEGRAM
1	Pedro Méndez Martínez	@D_pedromm_itescham

RECOMENDACIONES:

- Verificar los datos turnados mediante correo y los registrados en SII, de esto depende el correcto proceso de reinscripción y evita retrasos futuros en la emisión de documentos.
- Leer el Manual para el acceso al SII, de la página <http://www.sii.champoton.tecnm.mx>.
- Visitar las páginas oficiales del ITESCHAM de forma constante, para contar con información oportuna.
- Realizar en tiempo y forma los trámites agiliza la operatividad de los procesos.
- Generar tu cuenta personal en la aplicación Telegram Passport, como medio de comunicación exclusivo y oficial.
- Pagar en tiempo y forma evita recargos por extemporaneidad.



MANUAL PARA EL ACCESO AL SII



APLICACIÓN TELEGRAM

¡Soy lo que sueño Ser!
SUBDIRECCION ACADEMICA
ITESCHAM